

F.A.Q Ruang Pelayanan Informasi Minerba (RPIM)

1. Apakah badan usaha bisa melakukan konsultasi secara tatap muka di Direktorat Jenderal Mineral dan Batubara?

Sesuai surat edaran nomor: 1.E/MB.01/MEM.B/2023 tentang Pengurusan Perizinan Subsektor Mineral dan Batubara pada Direktorat Jenderal Mineral dan Batubara, dalam hal terdapat kepentingan yang sangat mendesak dan memerlukan kehadiran tatap muka ke lingkungan Direktorat Jenderal Mineral dan Batubara, hanya dapat dilakukan oleh pimpinan Badan Usaha/Koperasi/Perusahaan Perseorangan minimal setingkat Direktur dengan membawa dokumen/tanda pengenal yang menunjukkan sebagai pimpinan dari Badan Usaha/Koperasi/Perusahaan Perseorangan.

Untuk melakukan konsultasi secara tatap muka di RPIM, wajib mendaftar terlebih dahulu melalui aplikasi RPIM yang dapat diakses melalui tautan berikut: <https://www.minerba.esdm.go.id/rpim/>

2. Bagaimana alur pendaftaran untuk mendapatkan layanan di RPIM?

Berikut adalah alur pendaftaran sampai mendapatkan layanan informasi secara tatap muka di Ruang Pelayanan Informasi Minerba:



3. Konsultasi terkait apa saja yang dilayani melalui layanan ini?

Konsultasi yang dilayani adalah terkait dengan pelaksanaan pelayanan perizinan dan pemberian persetujuan subsektor mineral dan batubara. Diantaranya adalah:

- pelayanan informasi terkait IUP/IUPK/Izin Pengangkutan dan Penjualan, RKAB, Studi Kelayakan, Perubahan Pemegang Saham, dan Minerba Online Monitoring System/MOMS;
- pelayanan informasi terkait Jaminan Reklamasi, Jaminan Pascatambang, Izin Usaha Jasa Pertambangan, Kepala Teknik Tambang, Pemasangan Tanda Batas WIUP/WIUPK, dan Rencana Kerja Perluasan WIUP/WIUPK;
- pelayanan informasi terkait WIUP, Minerba One Data Indonesia/MODI, dan e-PNBP.

4. Apa yang harus saya bawa saat melakukan konsultasi tatap muka di RPIM?

Berikut adalah dokumen yang perlu dibawa saat konsultasi:

- Tanda pengenal / KTP;
- Dokumen / tanda pengenal yang menunjukkan sebagai pimpinan dari Badan Usaha/Koperasi/Perusahaan Perseorangan;
- *Kode Booking* yang dikirimkan melalui *email* saat pendaftaran.
- Surat kuasa jika direktur tidak dapat hadir

5. Apakah saya bisa datang tidak sesuai dengan hari yang tertera di email pendaftaran?

Tidak bisa. Konsultasi hanya dapat dilakukan sesuai hari yang telah diinformasikan pada *email* pendaftaran. Jika berhalangan hadir pada hari yang ditentukan, mohon dapat melakukan pendaftaran ulang di jadwal yang masih tersedia.

6. Bagaimana jika saya tidak mendapatkan notifikasi pada email saya saat melakukan pendaftaran?

Silakan cek pada folder *spam email* Anda.

7. Apakah ada biaya untuk mendapatkan layanan ini?

Layanan ini gratis / tidak dipungut biaya.